

A2.39 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.39 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/39>

Ćwiczenie 1: Ćwiczenie z konwersacji

Instrukcja:

1. Czy w swojej pracy pracujesz samodzielnie czy w zespole? (*Do you work alone or in a team in your job?*)
2. Co wolisz i dlaczego? (*What do you prefer and why?*)
3. Jakie są ważne wartości pracy zespołowej? (*What are important values of teamwork?*)



.....

.....

.....

.....

Example phrases:

Czasami pracuję w zespole, czasami samodzielnie. To zależy od zadania.

Sometimes I work in a team, sometimes alone. It depends on the task.

Pracuję w zespole. Wspieramy się nawzajem każdego dnia.

I work in a team. We help each other every day.

Praca zespołowa jest dla mnie lepsza. Uczę się od innych.

Teamwork is better for me. I learn from others.

Wolę pracować sam. Nie lubię zbyt dużego hałasu.

I prefer working alone. I don't like too much noise.

Szacunek jest ważny. Musimy słuchać się nawzajem.

Respect is important. We must listen to each other.

Dobra komunikacja pomaga. Rozmawiamy i lepiej się rozumiemy.

Good communication helps. We talk and understand better.

...

A2.39 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.39 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/39>



Ćwiczenie 2:

Karty dialogowe

Instrukcja: Napisz krótką rozmowę dla każdej sytuacji.

1. Przydzielanie zadań w firmie

Jesteś kierownikiem projektu i musisz przekazać role i zadania członkom zespołu, używając form grzecznościowych.

Speaker 1

Speaker 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Czy możesz ... dla naszego zespołu?

Tak, mogę pomóc z ...

Proszę, daj ... to zadanie.

Proszę, wykonam to zadanie do końca dnia.

Mam pytanie, kto zajmie się ...?

Czy chcesz, żebym przesłał dokumenty do klienta?

Proszę, przekaż raport do mnie na jutro.

Nie mogę teraz zrobić ..., ale pomogę później.

2. Organizacja zespołu na spotkaniu

Jesteś uczestnikiem spotkania zespołu i rozmawiasz o podziale obowiązków oraz przyjmujesz lub odmawiasz poleceń.

Speaker 1

.....
.....
.....
.....

Proszę, czy możesz ...?

Musisz ... do końca tygodnia.

Czy chcesz, żebym ...?

Przekaż proszę ... do administracji.

Speaker 2

.....
.....
.....
.....

Tak, zajmę się ...

Niestety, nie mogę zrobić ..., ale pomogę z ...

Dziękuję, przyjmuję tę rolę.

Przekażę to dalej, jak prosileś.

3. Kierowanie zespołem na budowie

Jesteś brygadzystą i używasz zwrotów do wydawania poleceń i ustalania ról pracownikom na budowie.

Speaker 1

.....

.....

.....

.....

Proszę, daj ... z pomiarami.

Czy możesz ... za maszynę?

Musisz ... dzisiaj szybko i dokładnie.

Proszę, przekaż ... do magazynu.

Speaker 2

.....

.....

.....

.....

Tak, zajmę się ...

Nie mogę teraz ..., ale zrobię to po przerwie.

Przyjmuję zadanie i zacznę od razu.

Przekażę ... zgodnie z poleceniem.

A2.39 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.39 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/39>



Ćwiczenie 3:

Dopasować słowo

Instrukcja: Dopasuj tłumaczenia

- | | |
|----------------------------|---|
| a. Szef zespołu prosi mnie | 1. o przygotowanie raportu do poniedziałku. |
| b. Kierownik każe nam | 2. sprawdzić dane przed spotkaniem. |
| c. Przydzielono mi zadanie | 3. przygotować prezentację na piątek. |
| d. Musimy pomóc kolegom | 4. z organizacją ważnego projektu. |

Solutions:

1. Szef zespołu prosi mnie o przygotowanie raportu do poniedziałku. 2. Kierownik każe nam sprawdzić dane przed spotkaniem. 3. Przydzielono mi zadanie przygotować prezentację na piątek. 4. Musimy pomóc kolegom z organizacją ważnego projektu.

A2.39 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.39 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/39>

 Ćwiczenie 4:

Grupuj słowa

Instrukcja: Przyporządkuj poniższe słowa do dwóch kategorii związanych z pracą w zespole, aby łatwiej zapamiętać, kiedy ich używać.

zaplanować spotkanie, lider, członek zespołu, wykonać zadanie, koordynator, przydzielić obowiązki, przekazać zadanie, asystent

Role w zespole	Działania i polecenia
.....	
.....	
.....	
.....	

Solutions:

1. Role w zespole: lider, członek zespołu, koordynator, asystent
Działania i polecenia: przekazać zadanie, zaplanować spotkanie, wykonać zadanie, przydzielić obowiązki

