

A2.38 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.38 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/38>

Ćwiczenie 1: Ćwiczenie z konwersacji

Instrukcja:

1. Wyobraź sobie, że wchodzisz do biura na rozmowę kwalifikacyjną. Co mówisz? Jak uprzejmie się przedstawiasz? *(Imagine you walk into the office for your job interview. What do you say? How do you introduce yourself politely?)*
2. Co jest ważne podczas rozmowy kwalifikacyjnej? *(What is important in a job interview?)*
3. Jakie aspekty pracy są dla ciebie najważniejsze? *(What are the most important aspects of a job for you?)*



.....

.....

.....

.....

Example phrases:

Dzień dobry, nazywam się John Smith. Miło mi Pana/Panią poznać. Jestem tutaj na rozmowę kwalifikacyjną.

Hello, I'm John Smith. Nice to meet you. I'm here for the interview.

Dzień dobry. Nazywam się Maria López. Mam rozmowę kwalifikacyjną o 10:00. Miło mi tu być.

Good afternoon. I am Maria López. I have an interview at 10 o'clock. It's a pleasure to be here.

Ważne jest, aby być punktualnym na rozmowę kwalifikacyjną.

It's important to be on time for a job interview.

Powinienesz przygotować odpowiedzi i zadawać pytania.

You should prepare answers and ask questions.

Najważniejszym aspektem pracy są pieniądze. Potrzebuję dobrej pensji, aby utrzymać rodzinę.

The most important aspect of a job is the money. I need a good salary to support my family.

Dla mnie ważne jest, aby ludzie pracujący w firmie byli mili.

For me it is important that the people that are working in the company are nice.

...

A2.38 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.38 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/38>



Ćwiczenie 2:

Karty dialogowe

Instrukcja: Napisz krótką rozmowę dla każdej sytuacji.

1. Rozmowa kwalifikacyjna w polskiej firmie

Zapoznaj się z pytaniami i odpowiedziami podczas rozmowy o pracę, używając zaimków w celowniku.

Speaker 1

Speaker 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Czy możesz powiedzieć, dlaczego ... chcesz pracować u nas?

Chcę pracować u was, ponieważ zależy mi na ... rozwoju zawodowym.

Jakie doświadczenie masz ... w poprzedniej pracy?

W poprzedniej pracy pomagałem ... klientom indywidualnym.

Dziękuję za Twoją odpowiedź, to jest bardzo ważne.

Dziękuję za rozmowę, jestem gotów na nowe wyzwania.

Jak myślisz, komu pomoże twoja praca w naszym zespole?

Moja praca pomoże przede wszystkim moim kolegom i klientom.

2. Zapytanie o obowiązki w nowej pracy

Zadaj pytania o zakres obowiązków, stosując celownik i odpowiedz naturalnie w tej samej formie.

Speaker 1

Speaker 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Czy możesz powiedzieć, jakie zadania przeznaczone są ... dla
mnie w tej pracy?

W tej pracy będziesz pomagać ... zespołowi
sprzedażowemu.

Komu dokładnie będę pomagać ... w tej firmie?

Pomagasz przede wszystkim ... klientom indywidualnym.

W tej pracy ważne jest, aby dobrze pomagać ... klientom.

Tak, w poprzedniej pracy pomagałem ... wielu osobom.

Czy współpracowałeś już kiedyś ... z takimi obowiązkami?

Zadania są dobrze dopasowane do potrzeb firmy i ...
pracowników.

3. Omówienie przyszłych obowiązków i oczekiwań

Symuluj rozmowę, gdzie mówisz o przyszłych obowiązkach i pytasz o potrzeby zespołu, stosując celownik.

Speaker 1

Speaker 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Chciałbym zapytać, komu dokładnie mam pomagać ... w codziennych obowiązkach?

Twoim zadaniem będzie pomagać ... działowi obsługi klienta.

Jakie są oczekiwania wobec mnie ... w tej roli?

Oczekujemy, że pomożesz ... w realizacji zamówień.

Będę się starał dobrze pomóc ... zespołowi.

Na pewno twoja pomoc będzie bardzo cenna ... zespołowi.

Czy mogę liczyć na wsparcie ... od kolegów?

Tak, zawsze możesz liczyć na pomoc ... od współpracowników.

A2.38 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.38 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/38>



Ćwiczenie 3:

Dopasować słowo

Instrukcja: Dopasuj tłumaczenia

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| a. Na rozmowie o pracę | 1. zapytałem o moje doświadczenie. |
| b. Podczas wywiadu poprosiła mnie | 2. o podanie moich referencji. |
| c. Rekruter powiedział, że | 3. zadzwoń za tydzień po wynikach. |
| d. Dostałem e-mail z informacją | 4. o terminie drugiej rozmowy. |

Solutions:

1. Na rozmowie o pracę zapytałem o moje doświadczenie. 2. Podczas wywiadu poprosiła mnie o podanie moich referencji. 3. Rekruter powiedział, że zadzwoń za tydzień po wynikach. 4. Dostałem e-mail z informacją o terminie drugiej rozmowy.

A2.38 Zadanie domowe / ćwiczenia

A2.38 Homework / exercises

<https://polish.colanguage.com/syllabus/a2/38>



Ćwiczenie 4:

Grupuj słowa

Instrukcja: Przyporządkuj słowa do odpowiedniej kategorii według tego, gdzie mogą się pojawić podczas rozmowy o pracę.

el kandydat, la odpowiedź, el doświadczenie, la umiejętność, la motywacja, la rozmowa kwalifikacyjna, el CV, la praca

Słownictwo związane z rozmową kwalifikacyjną

.....

.....

.....

.....

Słownictwo dotyczące cech i umiejętności

.....

.....

.....

.....

Solutions:

1. Słownictwo związane z rozmową kwalifikacyjną: la praca, el CV, la rozmowa kwalifikacyjna, el kandydat
Słownictwo dotyczące cech i umiejętności: la umiejętność, el doświadczenie, la motywacja, la odpowiedź

